

**รายงานการเยี่ยมบ้านนักเรียน**

**ชั้นมัธยมศึกษาปีที่....................ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔**

**รูปภาพ**

**.**

**ครูที่ปรึกษา  
 1. ชื่อ.........................................นามสกุล.....................................  
 2. ชื่อ.........................................นามสกุล.....................................**

**โรงเรียนจะโหนงพิทยาคม อำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา  
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล  
 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
 กระทรวงศึกษาธิการ**



**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียนจะโหนงพิทยาคม อำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา  **ที่**.........................................วันที่ ....... เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ **เรื่อง**  รายงานการเยี่ยมบ้านนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ........ ปีการศึกษา ๒๕๖๔  
.............................................................................................................................................................................. **เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียนจะโหนงพิทยาคม  **สิ่งที่ส่งมาด้วย** แบบรายงานการดำเนินงานเยี่ยมบ้าน จำนวน ๑ ชุด แบบสรุปผลการดำเนินกิจกรรม ระดับชั้น ม...../...... จำนวน ๑ ชุด   
 แบบบันทึกการเยี่ยมบ้านเป็นรายบุคคลแบบออนไลน์(On-line) จำนวน ..... ชุด

ด้วยข้าพเจ้า............................................................. ครูที่ปรึกษาประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่................ ตามคำสั่งโรงเรียนจะโหนงพิทยาคม ที่ ๕๖/๒๕๖๔ ซึ่งมีนักเรียนประจำชั้น จำนวน........ คน และได้รับมอบหมายให้ดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียน เพื่อให้รู้จักนักเรียนรายบุคคล คัดกรองนักเรียน ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ รวมทั้งเป็นการป้องกันและการแก้ปัญหานักเรียนตามโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ซึ่งข้าพเจ้าได้เยี่ยมบ้านนักเรียนระหว่างวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จำนวน …….. คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ได้ทำการรู้จักนักเรียนรายบุคคล ศึกษาสภาพความเป็นอยู่และครอบครัวของนักเรียน รับฟังความคาดหวังและความต้องการของผู้ปกครอง และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการคัดกรองนักเรียน ผลจากการเยี่ยมบ้านนักเรียนครั้งนี้ ทำให้ทราบถึงสภาพความเป็นอยู่ พฤติกรรมของนักเรียนเมื่ออยู่ที่บ้านทั้งในด้านที่ดีและด้านที่ต้องปรับปรุง ร่วมปรึกษากับผู้ปกครองนักเรียนในความคาดหวัง ความต้องการ ความช่วยเหลือและแนวทางส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนให้สามารถพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ รวมทั้งแนวทางการแก้ไขข้อบกพร่อง เพื่อการป้องกันและการแก้ปัญหาต่อไป   
 บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เยี่ยมบ้านนักเรียนประจำชั้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการเยี่ยมบ้านนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่............. ดังมีรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ............................................... ลงชื่อ...............................................   
 (..............................................) (..............................................)  
 ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ........... ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ...........

ความเห็นของหัวหน้าระดับ  
..............................................................................................................................................................................

ลงชื่อ.....................................................   
 (.............................................)   
 หัวหน้าระดับมัธยมศึกษาปีที่ ......   
 ......../…………………../………

ความเห็นของหัวหน้าระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน.............................................................................................................................................................................. ..............................................................................................................................................................................

ลงชื่อ..................................................... (นางสาวดาริน สังด้วงยาง)   
 ผู้ช่วยกลุ่มงานกิจการนักเรียน   
 ......../…………………../………

ความเห็นของผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน.............................................................................................................................................................................. ..............................................................................................................................................................................

ลงชื่อ.....................................................   
 (นายสมพร หลักทรัพย์)  
 หัวหน้ากลุ่มงานกิจการนักเรียน   
 ......../…………………../………  
ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

🔾 ทราบ.............................................................................................................................................................................. ..............................................................................................................................................................................

ลงชื่อ............................................................   
 (นางอาสีซ๊ะ มาลินี)   
 ผู้อำนวยการโรงเรียนจะโหนงพิทยาคม   
 ......../…………………../………

**ส่วนที่ ๑  
 บทนำ  
ความสำคัญในการจัดกิจกรรม** ในสถานการณ์ปัจจุบันในสังคมไทย กระแสการเปลี่ยนแปลงด้านต่างๆ เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วส่งผลให้เกิดวิกฤตหลายรูปแบบขึ้นในสังคมทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม สภาพการณ์ดังกล่าว ส่งผลให้เกิดกระแสเรียกร้องการปฏิรูปการศึกษาขึ้นเพื่อให้เกิดการศึกษาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรมของประเทศอย่างแท้จริง เป้าหมายของการจัดการศึกษาจะต้องมุ่งสร้างสรรค์สังคมให้มีลักษณะที่อื้อต่อการพัฒนาประเทศชาติโดยรวม และมุ่งสร้าง “คน” หรือ “ผู้เรียน” ซึ่งเป็นผลผลิตโดยตรงให้มีคุณลักษณะ มีศักยภาพและความสามารถที่จะพัฒนาตนเองและสังคมไปสู่ความสำเร็จได้(วัฒนาพร ระงับทุกข์.๒๕๖๒:๔) การจัดการศึกษาให้กับผู้เรียนนั้นนอกเหนือจากความรู้แล้วสิ่งที่ควบคู่กันไปที่ขาดไม่ได้ก็ คือ คุณธรรม จริยธรรม ดังนั้นรัฐพยายามจัดการศึกษาให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีเพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพในการดำรงชีวิตและเป็นกำลังใจในการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้า ดังพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๔ มาตรา ๖ และ มาตรา ๒๓ ได้กล่าวถึงเรื่องคุณธรรมไว้ดังนี้  
 มาตรา ๖ การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข มาตรา ๒๓ การจัดการศึกษาต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้ และบูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษา ในเรื่องเกี่ยวกับตนเองและความสัมพันธ์ระหว่างตนเองและสังคม ความรู้เกี่ยวกับศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาไทย ทักษะด้านคณิตศาสตร์และด้านภาษาเน้นการใช้ภาษาไทยอย่างเหมาะสม  
 จากที่กล่าวมา สรุปได้ว่าพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติฉบับนี้มีจุดมุ่งหมายสำคัญคือ มุ่งเน้นการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเอง ทั้งด้านความรู้ คุณธรรม โดยมีการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่องในการจัดการศึกษาที่ขาดไม่ได้ในการร่วมพัฒนาผู้เรียน คือ การดูแลเอาใจใส่และคอยช่วยเหลือผู้เรียนอย่างใกล้ชิดและเพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนจะโหนงพิทยาคม อำเภอจะนะ จังหวัดสงขลาเป็นไปแนวทางพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๔ การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขนั้น และเหตุที่ว่าด้วยวัยรุ่นเป็นวัยแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ และจิตใจซึ่งส่งผลให้มีพฤติกรรมเสี่ยงที่ก่อให้เกิดปัญหาต่างๆ ตามมาทั้งระยะสั้นและระยะยาว ซึ่งปัญหาเหล่านี้ถ้าไม่ได้รับการแก้ไข สุดท้ายก็จะเกิดปัญหาสังคมตามมา และที่สำคัญคือการพัฒนาคนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติก็ย่อมไม่ประสบความสำเร็จได้ ดังนั้นครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้น โรงเรียนจะโหนงพิทยาคม จึงได้จัดกิจกรรมเยี่ยมบ้านขึ้นเพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการส่งเสริมงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เข้มแข็งยิ่งขึ้นจนสามารถพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลคุณภาพเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ได้

**วัตถุประสงค์**  
 ๑. เพื่อศึกษานักเรียนเป็นรายบุคคล  
 ๒. เพื่อประสานสัมพันธ์บ้านกับโรงเรียน ระหว่างผู้ปกครองกับครูที่ปรึกษา  
 ๓. เพื่อพัฒนาระบบงานดูแลช่วยเหลือนักเรียน **เป้ามาย  
ด้านคุณภาพ**  
 ๑. ครูที่ปรึกษามีความเข้าใจนักเรียนในความดูแลของตนเอง  
 ๒. ผู้ปกครองและครูที่ปรึกษามีโอกาสพบปะรู้จักกันอย่างใกล้ชิด  
 ๓. นักเรียนกลุ่มเสี่ยงได้รับการช่วยเหลือจากผู้ปกครองและครูที่ปรึกษา  
**ด้านปริมาณ** ครูที่ปรึกษาเยี่ยมบ้านนักเรียนรูปแบบแบบออนไลน์(On-line) ครบร้อยละ ๑๐๐ %  
**ขั้นตอนการดำเนินงาน**  
**๑. ขั้นวางแผน (Plan)**  
 ศึกษาสำรวจนักเรียนโดยวาจาในรูปแบบออนไลน์เป็นรายบุคคล  
**๒. ขั้นตอนการดำเนินงาน(Do)**  
 ๒.๑ ครูที่ปรึกษาร่วมวางแผนทำเส้นทางการเยี่ยมบ้าน  
 ๒.๒ ครูที่ปรึกษาเยี่ยมบ้านตามที่กำหนดไว้  
**๓. ขั้นตรวจสอบ (Check)**  
 ประเมินกิจกรรมจากแบบสอบถามผู้ปกครอง  
**๔. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (Action)**  
 ๔.๑ สรุปผลการเยี่ยมบ้านเพื่อรายงานผลต่อผู้บริหาร  
 ๔.๒ รายงานคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง  
 ๔.๓ นำผลการดำเนินกิจกรรมมาใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนาต่อไป  
**ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินกิจกรรม**  
 **ระยะเวลา** วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ – ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔  
 **สถานที่** ชุมชน ตำบลคลองเปียะ ตำบลจะโหนง ตำบลป่าชิง ตำบลนาทับ ตำบลนาหว้า อำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา  
**ผลที่คาดว่าจะได้รับ**  
 ๑. ครูที่ปรึกษามีความเข้าใจนักเรียนในความดูแลของตนเอง  
 ๒. ผู้ปกครองและครูที่ปรึกษามีโอกาสพบปะรู้จักกันอย่างใกล้ชิด  
 ๓. นักเรียนกลุ่มเสี่ยงได้รับการช่วยเหลือจากผู้ปกครองและครูที่ปรึกษา

**ส่วนที่ ๒  
 เอกสารที่เกี่ยวข้อง  
 การดูแลช่วยเหลือนักเรียน** คือ การส่งเสริมการป้องกันและแก้ไขปัญหา โดยมีวิธีการและเครื่องมือสำหรับครูประจำชั้นและบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการดำเนินงานพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะที่พึ่งประสงค์และปลอดภัยจากสารเสพติด  
 **ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน** หมายถึง กระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีขั้นตอนพร้อมด้วยวิธีการและเครื่องมือการทำงานที่ชัดเจนโดยมีครูประจำชั้นเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินการและมีการประสานความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับครูที่เกี่ยวข้องหรือบุคลากรภายนอกรวมทั้งการสนับสนุนส่งเสริมจากโรงเรียนซึ่งครูประจำชั้นต้องดำเนินการ ๕ ขั้นตอนดังนี้ คือ  
 ๑. รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล  
 ๒. การคัดกรองนักเรียน  
 ๓. การส่งเสริมนักเรียน  
 ๔. การป้องกันและแก้ไขปัญหา  
 ๕. การส่งต่อ  
**กิจกรรมการดำเนินการ ๕ ขั้นตอน ที่ควรดำเนินการมีดังนี้**  
**๑. รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล จัดทำในเรื่องต่อไปนี้**  
 ๑.๑ การจัดทำระเบียนสะสม(รบ.๖)  
 ๑.๒ การประเมินพฤติกรรมนักเรียน(SDQ)  
 ๑.๓ การสัมภาษณ์นักเรียน  
 ๑.๔ การเยี่ยมบ้าน  
 ๑.๖ บันทึกข้อมูลสุขภาพ  
 ๑.๖ การสังเกตพฤติกรรมอื่นๆ  
**๔. คัดกรองนักเรียน**  
 โดยอาศัยข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียน เบื้องต้นจากข้อ ๑ จัดแบ่งนักเรียนออกเป็น ๒ กลุ่ม คือ กลุ่มปกติ และกลุ่มเสี่ยง  
**๓. การส่งเสริมนักเรียน**  
 สำหรับนักเรียนที่อยู่ในกลุ่มปกติหรือกลุ่มเสี่ยง มีปัญหาที่ได้รับแก้ไขแล้วโดยการจัด  
 ๓.๑ การให้คำแนะนำและปรึกษา  
 ๓.๒ กิจกรรมโฮมรูม  
 ๓.๓ จัดประชุมผู้ปกครอง  
 ๓.๔ กิจกรรมเยี่ยมบ้าน

**๔. การป้องกันและแก้ไขปัญหา**  
 ๔.๑ การให้คำปรึกษาเบื้องต้น  
 ๔.๒ การจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา กิจกรรมหลักสูตร เช่น การจัดงานวันรณรงค์ต่อด้านยาเสพติดกิจกรรมวันภาษาไทย สัปดาห์ห้องสมุด กิจกรรมในห้องเรียน กิจกรรมเพื่อนเตือนเพื่อน กิจกรรมซ่อมเสริม กิจกรรมสื่อสารกับผู้ปกครอง  
 ๔.๓ การจัดคาบประชุมระดับเพื่อเสริมสร้างวินัย คุณธรรมและจริยธรรมโดยได้ใช้วิทยากร ทั้งจากหน่วยงานราชการ องค์กรเอกชน ผู้นำท้องถิ่นและผู้นำทางศาสนามาบรรยาย/สาธิตให้นักเรียนได้รับความรู้ทุกระดับชั้น/สัปดาห์  
 ๔.๔ การประสานงานกับชุมชน  
 ๔.๕ การตรวจปัสสาวะนักเรียนกลุ่มเสี่ยง/มีปัญหาอย่างต่อเนื่อง  
 **๕. การส่งต่อ**  
 ปัญหาบางกรณีที่อยากต่อการแก้ไขช่วยเหลือและช่วยเหลือหรือนักเรียนมีพฤติกรรมที่ไม่ดีขึ้น ก็จัดการส่งต่อโดยแบ่งเป็นส่งต่อภายในและส่งต่อภายนอก  
**คุณค่าของระบบการช่วยเหลือนักเรียน**  
 ๑. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึง  
 ๒. สัมพันธภาพระหว่างครูกับนักเรียนเป็นไปด้วยดีและอบอุ่น  
 ๓. นักเรียนรู้จักตนเอง ควบคุมตนเองได้ มีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) ซึ่งจะเป็นรากฐานในการพัฒนาความเก่ง (IQ) คุณธรรมจริยธรรม (MQ) และความมุ่งมั่นที่จะเอาชนะอุปสรรค์ (AQ)  
 ๔. ให้นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุขและได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มศักยภาพโดยรอบด้าน  
 ๕. ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพนักเรียนอย่างเข้มแข็ง จริงจัง ด้วยความเอื้ออาทร **ปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อประสิทธิภาพของการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน**  
 ๖. ทีมนำและทีมประสาน ต้องตระหนักถึงความสำคัญของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและให้การสนับสนุนการดำเนินงานหรือร่วมกิจกรรมตามความเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ  
 ๗. ครูทุกคนและเกี่ยวข้องจำเป็นต้องมีความตระหนักในความสำคัญของระบบการช่วยเหลือดูแลนักเรียนและมีทัศนคติที่ดีต่อนักเรียน มีความสุขที่จะพัฒนานักเรียนในทุกด้าน  
 ๘. คณะกรรมการหรือคณะทำงานทุกคนจะต้องมีการประสานงานกันอย่างใกล้ชิดและมีการประชุมในแต่ละคณะอย่างสม่ำเสมอตามกำหนด  
 ๙. ครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักที่สำคัญในการดำเนินงาน โดยต้องได้รับความร่วมมือจากครูทุกคนในโรงเรียน รวมทั้งการสนับสนุนในเรื่องต่างๆ จากโรงเรียน  
 ๑๐. การอบรมให้ความรู้และทักษะ รวมทั้งเผยแพร่ความรู้แก่ครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง ในเรื่องที่เอื้อประโยชน์ต่อการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยเฉพาะเรื่องจิตวิทยาการแนะแนวและการให้คำปรึกษาเบื้องต้นและแนวทางแก้ไขปัญหาต่างๆ ของนักเรียน ซึ่งโรงเรียนควรดำเนินการอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ  
 ๑.๑ ผู้ปกครองและเครือข่ายการร่วมพัฒนาในทุกส่วนสังคม มีความมุ่งมั่นในการดำเนินการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและเยาวชนในเชิงบูรณาการอย่างเข้มแข็งจริงจัง

**Flow Chart แสองขั้นตอนการปฏิบัติงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน  
การออกแบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน**

รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล

คัดกรองนักเรียน  
(ตามสภาพปัญหา/ทักษะชีวิต

เสี่ยง/มีปัญหา  
(ไม่มีทักษะชีวิต)

ช่วยเหลือและส่งต่อ

กิจกรรมป้องกันและส่งเสริม

ประชุมผู้ปกครอง

สรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา

**การเยี่ยมบ้าน** การเยี่ยมบ้าน เป็นการสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน ทำให้ครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองได้เรียนรู้เกี่ยวกับตัวนักเรียนร่วมกันทั้งในด้านการเรียน พฤติกรรมเมื่ออยู่ที่บ้านการช่วยเหลือพ่อแม่ ผู้ปกครอง ฐานะครอบครัว สัมพันธภาพของครอบครัว การคบเพื่อน สภาพสังคมและสิ่งแวดล้อมทางบ้าน ฯลฯ ตามสภาพที่แท้จริง ทำให้ครูที่ปรึกษารู้จัก เข้าใจ และยอมรับนักเรียนมากขึ้นเป็นแนวทางในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนต่อไป  
 การเยี่ยมบ้านนักเรียน หมายถึง วิธีการศึกษารวบรวมข้อมูลที่ช่วยให้ครูได้ทราบชีวิตความเป็นอยู่และและสภาพแวดล้อมทางบ้านของนักเรียนโดยการพบปะสนทนากับผู้ปกครองนักเรียน เป็นการแลกเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็นเจตคติซึ่งกันและกัน ตลอดจนการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับโรงเรียนทำให้ครูได้ข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนอย่างชัดเจน เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริม ป้องกันและแก้ไขปัญหาของนักเรียนได้อย่างถูกต้องยิ่งขึ้น  
 **สิ่งที่มุ่งหวังจากการเยี่ยมบ้านนักเรียน**  
 ๑. เพื่อเยี่ยมเยือนสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน  
 ๒. เพื่อให้ได้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับตัวนักเรียนได้แก่ สภาพความเป็นอยู่ ครอบครัว ฐานะการเงิน และอื่นๆ ซึ่งจะช่วยให้เห็นสภาพที่แท้จริงไม่ใช่ได้ยินแต่คำบอกเล่าเท่านั้น  
 ๓. เพื่อให้คำปรึกษาและแนะนำกับผู้ปกครองเกี่ยวกับเรื่องการศึกษาการอบรมสั่งสอนและการเลี้ยงดูนักเรียน  
 ๔. เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปวางแผนในการพัฒนา ส่งเสริมป้องกันและแก้ไขปัญหาของนักเรียน

**ส่วนที่ ๓   
 ผลการดำเนินกิจกรรม** จากการดำเนินกิจกรรมการเยี่ยมบ้านของครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่....../...... เมื่อวันที่ .............เดือน พฤศจิกายนและเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ นั้น สรุปผลการดำเนินกิจกรรมได้ดังนี้  
  
จำนวนนักเรียนทั้งหมด ................. คน  
จำนวนนักเรียนที่ได้รับการเยี่ยมบ้าน ................. คน  
จำนวนนักเรียนที่ได้รับการเยี่ยมบ้านคิดเป็นร้อยละ ............  
  
**สรุปผลการเยี่ยมบ้านนักเรียนกลุ่มเสี่ยงที่ควรได้รับการดูแลช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ ดังนี้**  
๑. ด้านเศรษฐกิจ(ยากจน) จำนวน .......... คน คิดเป็นร้อยละ ................  
๒. ด้านครอบครัว(แตกแยก) จำนวน .......... คน คิดเป็นร้อยละ ................  
๓. ด้านยาเสพติด(บุหรี่) จำนวน .......... คน คิดเป็นร้อยละ ................  
๔. ด้านเพศตรงกันข้าม จำนวน .......... คน คิดเป็นร้อยละ ................  
๕. ด้านสุขภาพ(โรคภัย) จำนวน .......... คน คิดเป็นร้อยละ ................  
๖. ด้านการคุ้มครอง(ความปลอดภัย) จำนวน .......... คน คิดเป็นร้อยละ ................  
๗. ด้านการเรียน จำนวน .......... คน คิดเป็นร้อยละ ................  
๘. ด้านอื่นๆ (ระบุ) จำนวน .......... คน คิดเป็นร้อยละ ................  
 สรุปผลจากการสอบถามความคาดหวังของผู้ปกครองที่ให้โรงเรียนดำเนินการในปีการศึกษา 2564 โดยการสอบถามด้วยวาจา มีผลดังนี้  
**๑. ด้านวิชาการ**  
๑.๑ ......................................................................................................................................................................  
๑.๒ ......................................................................................................................................................................  
๑.๓ ......................................................................................................................................................................  
**๒. ด้านการดูแลนักเรียน**  
๒.๑ ......................................................................................................................................................................  
๒.๒ ......................................................................................................................................................................  
๒.๓ ......................................................................................................................................................................  
**๓. ด้านวิชาการ**  
๓.๑ ......................................................................................................................................................................  
๓.๒ ......................................................................................................................................................................  
๓.๓ ......................................................................................................................................................................

**๔. อื่น ๆ**  
๔.๑ ......................................................................................................................................................................  
๔.๒ ......................................................................................................................................................................

**สรุปผลการออกเยี่ยมบ้านจากความคิดเห็นของครูที่ปรึกษาโดยภาพรวมมีดังนี้ คือ**  
๑. .........................................................................................................................................................................  
๒. .........................................................................................................................................................................  
๓. .........................................................................................................................................................................  
**นักเรียนที่ต้องการช่วยเหลือเร่งด่วน**  
๑. .........................................................................................................................................................................  
๒. .........................................................................................................................................................................  
๓. .........................................................................................................................................................................

**แบบบันทึกการเยี่ยมบ้านเป็นรายบุคคลแบบออนไลน์(On-line)**  
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่.............  
 ข้าพเจ้า.................................................................................ตำแหน่ง.........................................พร้อมด้วย  
..............................................................................................................................................................................ได้เยี่ยมบ้านนักเรียน(ชื่อ-สกุล).........................................................................................................................  
เนื่องจาก(โปรดระบุสาเหตุ)..................................................................................................................................  
..............................................................................................................................................................................  
บ้านเลขที่............หมู่ที่............ตำบล....................................อำเภอ..............................จังหวัด.............................  
วันที่............เดือน............................พ.ศ. ......................โดยใช้รูปแบบการเยี่ยมบ้านแบบออนไลน์(On-line)  
เบอร์โทรศัพท์ผู้ปกครอง...........................................................รายได้ต่อเดือน.............................................บาท   
 ผลการปฏิบัติงาน.........................................................................................................................................  
..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................  
  
 (ลงชื่อ)  
 (....................................................)  
 ครูที่ปรึกษา  
 (ลงชื่อ)  
 (....................................................)  
 ครูที่ปรึกษา  
  
 (ลงชื่อ)  
 (นายสมพร หลักทรัพย์)  
 หัวหน้ากลุ่มงานกิจการนักเรียน